MANUAL DE CONTRACTACIÓ D'ANDORRA TELECOM, S.A.U.

Societat pública regulada per la Llei 33/2014, del 27 de novembre, per les normes vigents en matèria de societats mercantils, per la llei de contractació pública i pels seus estatuts socials.

I. TÍTOL PRELIMINAR 3

ARTICLE 1. NATURALESA JURÍDICA I RÈGIM DE CONTRACTACIÓ 3

II. DISPOSICIONS GENERALS 4

ARTICLE 2. OBJECTE 4

ARTICLE 3. ÀMBIT D'APLICACIÓ 4

ARTICLE 4. RÈGIM JURÍDIC DELS CONTRACTES I JURISDICCIÓ COMPETENT 4

III. PRINCIPIS I DIRECTRIUS PRINCIPALS DE LA CONTRACTACIÓ 4

ARTICLE 5. PRINCIPI D'IGUALTAT DE TRACTE I NO DISCRIMINACIÓ 5

ARTICLE 6. PRINCIPI DE TRANSPARÈNCIA 5

ARTICLE 7. PRINCIPI DE PUBLICITAT 5

ARTICLE 8. PRINCIPI DE LLIURE COMPETÈNCIA 5

ARTICLE 9. PRINCIPI DE CONFIDENCIALITAT 5

ARTICLE 10. CRITERIS 6

IV. ÒRGANS DE CONTRACTACIÓ 7

ARTICLE 11. ELS ÒRGANS DE CONTRACTACIÓ 7

ARTICLE 12. EL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ 7

ARTICLE 13. EL COMITÈ DE COMPRES 7

ARTICLE 14. LA PERSONA QUE OSTENTI LES FUNCIONS DE DIRECCIÓ D'ADMINISTRACIÓ I FINANCES DE LA SOCIETAT 8

ARTICLE 15. LA PERSONA QUE OSTENTI LA POSICIÓ DE RESPONSABLE DE COMPRES DE LA SOCIETAT 8

V. CONTRACTISTES 8

ARTICLE 16. CONTRACTISTES 8

ARTICLE 17. CAPACITAT JURÍDICA I D'OBRAR 8

ARTICLE 18. VALORACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA DE L'EMPRESA CONTRACTISTA 9

ARTICLE 19. UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES 9

VI. PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ 9

ARTICLE 20. FORMES D'ADJUDICACIÓ 10
ARTICLE 21. CONTRACTACIÓ DIRECTA 10
ARTICLE 22. CONTRACTACIÓ DIRECTA - COMPRA MODALITAT PROCEDIMENT SIMPLIFICAT 11
ARTICLE 23. SUBHASTA 11
ARTICLE 24. PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ EN RÈGIM DE CONCURS 12
24.01 CONCURS MODALITAT DE PROCEDIMENT OBERT 12
24.02 CONCURS MODALITAT DE PROCEDIMENT RESTRINGIT 12
24.03 PETICIÓ OFERTA MODALITAT DE PROCEDIMENT RESTRINGIT SENSE PUBLICITAT 13
24.04 CONCURS MODALITAT DE PROCEDIMENT NEGOCIAT AMB PUBLICITAT 13
24.05 CONCURS MODALITAT DE DIÀLEG COMPETITIU 13
24.06 CONCURS MODALITAT D'ASSOCIACIÓ PER A LA INNOVACIÓ 14
24.07 CONCURS DE PROJECTES 14
VII. FASES DE CONTRACTACIÓ 14
ARTICLE 25. INFORMACIÓ PRÈVIA 14
ARTICLE 26. INICI, CONTINGUT I APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ 14
ARTICLE 27. MODALITATS DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ 15
VIII. DOCUMENTACIÓ PLEC DE BASES 16
ARTICLE 28. CONTRACTE 16
28.01 OBJECTE DEL CONTRACTE 16
28.02 PREU 16
28.03 DIVISIÓ EN LOTS 16
ARTICLE 29. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS I PARTICULARS 17
ARTICLE 30. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES 17
IX. GARANTIES 17
ARTICLE 31. GARANTIES 18
X. CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA 18
ARTICLE 32. LA CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA 18
XI. RACIONALITZACIÓ TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ 18
ARTICLE 33. RACIONALITZACIÓ TÈCNICA 18
ARTICLE 34. ACORDS MARC 19
ARTICLE 35. SISTEMES DINÀMICS D'ADQUISICIÓ 19
ARTICLE 36. CENTRALS DE CONTRACTACIÓ I CONTRACTACIÓ CONJUNTA ESPORÀDICA 19
ARTICLE 37. DISPOSICIÓ FINAL - ENTRADA EN VIGOR 19

I. TÍTOL PRELIMINAR

ARTICLE 1. NATURALESA JURÍDICA I RÈGIM DE CONTRACTACIÓ

ANDORRA TELECOM, S.A.U. (d'ara endavant, la "Societat" o "Andorra Telecom") és una societat pública, de titularitat estatal, que es regeix pel que disposa la normativa de dret privat civil i mercantil vigent a Andorra, constituïda el 23 de juny de 2015, de conformitat amb la Llei 33/2014, del 27 de novembre, de creació de la societat pública Andorra Telecom, S.A.U. (la "Llei 33/2014").

D'acord amb l'article 1.2 de la Llei 33/2014, Andorra Telecom té per objecte dos tipus d'activitats clarament diferenciades:

D'una banda, la prestació en exclusiva del servei públic universal de telecomunicacions d'Andorra, que comprèn amb caràcter necessari les activitats que es relacionen a l'article 1.3 de la Llei 33/2014 i que es desenvolupen de forma exclusiva.

D'altra banda, diverses activitats associades a les comunicacions electròniques, que no formen part del servei públic universal de telecomunicacions i que la Societat pot realitzar sense caràcter d'exclusiva, en règim de lliure concurrència, i que són inicialment les que es relacionen a l'article 1.4 de la Llei 33/2014.

La recent Llei 14/2022, del 12 de maig, de contractació pública, inclou en el seu àmbit d'aplicació les societats amb una participació pública en el capital social superior al 50 % o quan el sector públic en tingui el control, sempre que no operin en condicions normals de mercat i en règim de lliure competència amb altres empreses, el que inclou Andorra Telecom per a les activitats desenvolupades en règim de prestació exclusiva previstes a l'article 1.3 de la Llei 33/2014, però no les previstes a l'article 1.4 de la Llei 33/2014, que són desenvolupades en règim de lliure concurrència.

D'acord amb el que preveu l'article 4 de la Llei 14/2022, del 12 de maig, de contractació pública, queden fora de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei els contractes atorgats pels poders adjudicadors que operen, entre altres, en el sector de les telecomunicacions. No obstant aquesta exclusió, el mateix article preveu que:

a) Els contractes s'han d'ajustar als principis de no-discriminació, de proporcionalitat, d'igualtat de tracte, de transparència, de publicitat i de lliure competència.
b) En tots els contractes s'hi ha d'incorporar de manera transversal i preceptiva criteris socials i mediambientals que tinguin relació amb l'objecte del contracte, amb especial atenció a la contribució al compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible. Les entitats contractants han de vetllar perquè aquests criteris es compleixin en l'execució dels contractes.
c) Igualment, ha de facilitar l'accés de les microempreses i les petites i mitjanes empreses, així com de les empreses d'economia social. Es poden reservar determinats contractes a entitats que tinguin com a objecte principal la integració social i professional de les persones més vulnerables o que pateixen discapacitats.

A través del present document, i complint amb el mandat legal, Andorra Telecom aprova i fa públic aquest Manual de contractació.

II. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 2. OBJECTE

El present Manual té com a objecte regular els procediments de contractació d'Andorra Telecom, garantint els principis d'igualtat de tracte i de no discriminació, de proporcionalitat, de transparència, de publicitat i de lliure competència, així com criteris socials i mediambientals, amb especial atenció al compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible, i facilitant l'accés a les microempreses i les petites i mitjanes empreses, així com a les empreses d'economia social.

En conseqüència, aquest Manual serà d'obligada aplicació en tota contractació que no estigui expressament exclosa pel mateix Manual.

ARTICLE 3. ÀMBIT D'APLICACIÓ

El present Manual s'aplicarà a qualsevol contracte per compte de la Societat, qualsevol que sigui el seu import, la seva naturalesa i la seva destinació, amb les úniques excepcions que preveu l'article 3 de la Llei 14/2022, del 12 de maig, de contractació pública, i en especial les que s'indiquen a continuació:

a) Contractes atorgats amb altres operadors de telecomunicacions.
b) Adquisicions de participacions en el capital o en els recursos propis d'altres persones jurídiques o entitats derivades d'acords o convenis de partenariat o aliances.
c) Contractes atorgats amb organismes internacionals públics o privats.
d) Contractes d'assessorament jurídic.
e) Acords i convenis de col·laboració amb organismes públics o privats.
f) Contractes laborals i de relació amb les persones treballadores.
g) Els contractes en què una disposició d'abast general o particular que sigui imperativa per Andorra Telecom, imposi l'aplicació d'unes normes diferents.
h) La resta de contractes indicats a l'article 3 de la Llei 14/2022, del 12 de maig, de contractació pública.

ARTICLE 4. RÈGIM JURÍDIC DELS CONTRACTES I JURISDICCIÓ COMPETENT

Els contractes subscrits per Andorra Telecom, subjectes al present Manual, tindran la consideració de contractes privats i estaran sotmesos en qualsevol cas a la legislació que estigui vigent en cada moment al Principat d'Andorra i a la jurisdicció dels tribunals andorrans, que seran els competents per conèixer les incidències i les reclamacions que es plantegin o se suscitin durant la preparació i l'adjudicació dels contractes i també respecte dels efectes, el compliment i l'extinció d'aquests.

Tanmateix, es podran acordar procediments d'arbitratge, mediació o conciliació i uns tribunals diferents dels andorrans sempre que així s'indiqui al contracte.

III. PRINCIPIS I DIRECTRIUS PRINCIPALS DE LA CONTRACTACIÓ

ARTICLE 5. PRINCIPI D'IGUALTAT DE TRACTE I NO DISCRIMINACIÓ

Les contractacions dutes a terme per Andorra Telecom hauran de garantir la igualtat de tracte de totes les empreses oferents o licitadores i no es podrà dur a terme cap actuació que no estigui expressament prevista en el present Manual i que tingui com a finalitat afavorir-ne unes o perjudicar-ne d'altres.

Mentre els acords entre Andorra i la Unió Europea no ho disposin altrament, Andorra Telecom establirà les mesures necessàries per prioritzar la contractació d'empreses i de els o les professionals d'Andorra en tots els processos de contractació.

ARTICLE 6. PRINCIPI DE TRANSPARÈNCIA

Andorra Telecom durà a terme totes aquelles actuacions necessàries amb la finalitat de donar a conèixer la seva contractació i garantir el coneixement per part de tercers dels diferents procediments, criteris i tràmits que integren els procediments de contractació subjectes a aquest Manual, en especial proveir tota la informació necessària al web oficial d'Andorra Telecom i, quan així es requereixi, al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra (BOPA) i al Portal de Contractació del Sector Públic.

ARTICLE 7. PRINCIPI DE PUBLICITAT

Andorra Telecom durà a terme totes aquelles actuacions necessàries per garantir el coneixement, per part de les possibles empreses oferents, dels procediments de contractació i dels contractes formalitzats.

En el cas que, sigui per la quantia o preu del bé o servei que es pretén adquirir, o per la tipologia de les empreses oferents potencials de les propostes, s'escaigui la utilització del procediment obert de contractació previst en aquest Manual, la petició d'oferta i l'adjudicació serà publicada a la pàgina web oficial d'Andorra Telecom, al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra (BOPA), mitjançant un Avís, i, si escau, al Portal de Contractació del Sector Públic.

No obstant això, i segons l'article 8 punt 2 de la Llei 33/2014, quedaran exclosos del principi de publicitat les adjudicacions per adquisició de béns o serveis per part de la Societat que:

a) Hagin de ser subministrats pels operadors de telecomunicacions o empreses proveïdores de contingut digital.
b) Tinguin la consideració de contracte de caràcter sensible o que subjectin les parts per una clàusula de confidencialitat.
c) Donin lloc a algun dels supòsits previstos en l'article 3 del present Manual.

ARTICLE 8. PRINCIPI DE LLIURE COMPETÈNCIA

Andorra Telecom garantirà el lliure accés, en aquells procediments que així s'estableixi, de tots aquelles persones candidates capacitades per a la correcta realització de l'objecte contractual.

ARTICLE 9. PRINCIPI DE CONFIDENCIALITAT

Andorra Telecom no divulgarà la informació facilitada per les empreses contractistes que aquestes hagin assenyalat com a confidencial. En particular, tindran aquest caràcter, els secrets tècnics o comercials i els aspectes confidencials derivats de les ofertes que expressament indiquin els contractistes i els que es derivin de la mateixa relació contractual amb ells.

No tindrà la consideració d'informació confidencial, aquella que Andorra Telecom hagi de fer pública per garantir els principis regulats en el present Manual o altres obligacions legals.

En tot cas, les empreses contractistes hauran de respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la qual tinguin accés en mèrits de l'execució del contracte i aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant el període indicat a la contractació.

ARTICLE 10. CRITERIS

Andorra Telecom té com a objectiu operar com una empresa sostenible, responsable, innovadora, amb respecte pels drets humans, les condicions de treball justes, la cura per als col·lectius en situació desfavorable, les pràctiques comercials ètiques i amb el compromís ferm de generar un impacte positiu en la societat i en el medi ambient.

Per aquest motiu, es tindran en compte en l'adjudicació dels procediments de contractació, la millor proposta basada en la relació qualitat/preu i aquesta tindrà en compte, sempre que sigui possible, criteris socials, mediambientals i d'accés a les microempreses, petites i mitjanes empreses i les empreses d'economia social, per garantir que aquestes contribueixen al creixement sostenible de la companyia a través de la gestió eficient i sostenible dels mercats de subministrament.

1.- CRITERIS SOCIALS

Andorra Telecom definirà i aplicarà, criteris socials de selecció i adjudicació en el marc dels seus procediments de contractació, sempre que sigui possible i hi hagi una transparència suficient i igualtat de tracte dels licitadors. En aquest sentit, es podran reservar contractes a favor de certes categories de persones i col·lectius, sense suposar cap mena de discriminació.

2.- CRITERIS MEDIAMBIENTALS

D'acord amb la *Política de Compres Sostenibles d'Andorra Telecom*, els procediments de contractació d'Andorra Telecom incorporaran, sempre que sigui possible, criteris mediambientals que apliquin tant als productes o serveis subministrats, com al compromís i compliment en matèria mediambiental per part de les empreses licitadores.

3.- ACCÉS MICROEMPRESES I LES PETITES I MITJANES EMPRESES I EMPRESES D'ECONOMIA SOCIAL

Els procediments de contractació d'Andorra Telecom facilitaran l'accés a les microempreses i a les petites i mitjanes empreses, i les empreses d'economia social tenint en compte les característiques del teixit empresarial andorrà, afavorint la divisió en lots dels contractes i les Unions Temporals d'Empreses. En cas que no es realitzi divisió en lots, l'expedient de contractació ha de recollir-ne explícitament la justificació.

IV. ÒRGANS DE CONTRACTACIÓ

ARTICLE 11. ELS ÒRGANS DE CONTRACTACIÓ

1.- Sempre d'acord amb els termes i condicions que s'establiran en aquest Manual, tenen la consideració d'Òrgans de Contractació, els següents:

a) El Consell d'Administració.
b) La Direcció General.
c) El Comitè de compres.
d) La persona que ostenti les funcions de direcció d'administració i finances de la societat.
e) La persona que ostenti la posició de Responsable de compres de la Societat.

2.- Les funcions dels Òrgans de Contractació d'Andorra Telecom seran les assignades pel present Manual que, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, són les següents:

- Aprovació dels Plecs de clàusules contractual, comercials i prescripcions tècniques.
- Adjudicació i formalització del contracte.
- Interpretació dels contractes.

ARTICLE 12. EL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

El Consell d'Administració d'Andorra Telecom, en relació amb les compres, té la competència de validar i aprovar els expedients de proposta de contractació i l'autorització de compres superiors o iguals a cent mil euros (>=100.000.- €).

L'Àrea de Compres haurà d'informar el Consell d'Administració, de totes aquelles compres en què no ha actuat com a Òrgan de Contractació i han estat aprovades pel Comitè de Compres i un cop a l'any de la globalitat de les compres inferiors a vint-i-quatre mil euros (<24.000.- €).

ARTICLE 13. EL COMITÈ DE COMPRES

1.- El Comitè de compres té les següents competències:

- L'aprovació dels expedients de proposta de contractació i d'autorització de compra d'imports superiors o iguals a vint-i-quatre mil euros (≥24.000.- €) i inferiors a cent mil euros (<100.000.- €).
- La validació dels expedients de proposta de contractació i d'autorització de compra d'import superiors o iguals a cent mil euros (≥100.000.- €) prèvia a l'elevació per a l'aprovació del Consell d'Administració.
- La supervisió i control, en general, del procés de compres, així com totes les altres funcions que li siguin assignades pel Consell d'Administració.

2.- El Comitè de compres es reuneix sempre que sigui precís per exercir les funcions que li encomana el present Manual sense més formalitat que la convocatòria de les persones que l'integren per part de qualsevol d'elles i pel mitjà, sigui oral o escrit, que sigui més convenient i oportú en cada ocasió.

ARTICLE 14. LA PERSONA QUE OSTENTI LES FUNCIONS DE DIRECCIÓ D'ADMINISTRACIÓ I FINANCES DE LA SOCIETAT

La persona que ostenti les funcions de direcció d'administració i finances de la societat, en relació amb les compres, té les següents competències:

- L'aprovació dels expedients de proposta de contractació i d'autorització de compra d'imports superiors o iguals a set mil cinc-cents euros (≥7.500.- €) i inferiors a vint-i-quatre mil euros (<24.000.- €).

ARTICLE 15. LA PERSONA QUE OSTENTI LA POSICIÓ DE RESPONSABLE DE COMPRES DE LA SOCIETAT

La persona que ostenti la posició de Responsable de compres de la Societat té les següents competències:

- L'aprovació dels expedients de proposta de contractació i d'autorització de compra d'imports inferiors a set mil cinc-cents euros (<7.500.-€).

V. CONTRACTISTES

ARTICLE 16. CONTRACTISTES

1.- Podran subscriure els contractes compresos en el present Manual, les persones físiques o jurídiques, de naturalesa pública o privada i andorranes o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica i financera, tècnica o professional, quan així ho estableixin les condicions de contractació, i que no es trobin incurses en causa de prohibició de contractar, requisits que hauran de complir en tot moment.

2.- En tot cas, no podran subscriure els contractes compresos en aquest Manual els que es trobin en qualsevol causa d'impossibilitat de contractar, de conformitat amb el previst a l'article 13 de la Llei 14/2022, del 12 de maig, de contractació pública.

ARTICLE 17. CAPACITAT JURÍDICA I D'OBRAR

1.- Les empreses contractistes hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la seva representació en tots els procediments de contractació, així com que no incorren en cap causa d'impediment per contractar, en la forma que es determini en cada procediment de contractació concret.

2.- Podrà exigir-se a les empreses contractistes que acreditin la seva inscripció, en el moment de la sol·licitud d'oferta, en un registre professional o mercantil que els habiliti per a l'exercici de l'activitat objecte de la prestació del contracte.

3.- Les persones jurídiques només podran ser part de les contractacions previstes en aquest Manual, si les prestacions compromeses estan compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

4.- No podran concórrer en les peticions d'oferta les persones empresàries o les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris dels contractes, si aquesta participació suposa l'incompliment d'algun dels principis i directrius principals regulats en aquest Manual.

ARTICLE 18. VALORACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- En cas que per la naturalesa o rellevància de la licitació així es requereixi, les empreses contractistes hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, entenent per aquesta la situació econòmica i financera adequada de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

2.- En cas que per la naturalesa o rellevància de la licitació així es requereixi, les empreses contractistes hauran d'acreditar la solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, entenent per aquesta la capacitació tècnica o professional per a la seva execució adequada, bé per disposar d'experiència anterior (es tindrà en compte com a màxim els tres anys anteriors a la licitació) en contractes similars i/o per disposar de les persones i mitjans tècnics suficients.

ARTICLE 19. UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES

1.- Andorra Telecom podrà contractar amb diverses empreses contractistes que es poden constituir en Unió Temporal d'Empreses (UTE).

2.- Diverses empreses licitadores es poden constituir en UTE per tal de presentar-se conjuntament a una licitació i executar el contracte de forma col·lectiva. Això no obstant, una mateixa empresa licitadora no es pot presentar a una licitació individualment i al mateix temps com a membre d'una UTE o més d'una.

3.- A l'efecte de la sol·licitud d'oferta, les empreses contractistes que desitgin concórrer integrades en una UTE hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels que les constitueixin i la participació de cadascuna, així com que es comprometen a constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries.

4.- La durada de la UTE s'ha de constituir de forma que coincideixi amb la durada del contracte, i no és necessari que es formalitzi en escriptura pública fins a l'adjudicació del contracte a favor seu.

5.- les empreses contractistes agrupats en UTE respondran solidàriament davant de l'empresa adjudicadora de tots els danys i perjudicis que l'UTE hagi causat, i hauran de nomenar una persona representant o apoderada única de la UTE amb poders per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

6.- Totes les empreses contractistes que formin part d'una UTE han d'estar individualment legitimades per contractar.

VI. PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ

ARTICLE 20. FORMES D'ADJUDICACIÓ

Els contractes s'adjudiquen seguint les normes d'aquest Manual, d'acord amb el principi de millor relació qualitat-preu i la resta de principis descrits. Les formes d'adjudicació del contracte són les següents:

- Contractació directa.
- Subhasta.
- Concurs.

ARTICLE 21. CONTRACTACIÓ DIRECTA

1. La contractació directa es pot aplicar quan es produeix alguna de les circumstàncies següents:

a) Quan no és possible promoure la concurrència d'oferta, en el cas de licitacions tretes a concurs i no adjudicades per manca d'empreses proponents, per no admissió de les ofertes presentades o per l'especificitat tècnica de l'obra, del subministrament o del servei o per la necessitat de mesures de seguretat singulars per portar-los a terme.

b) En el cas de tramitació d'emergència.

c) En els contractes en què concorren circumstàncies d'urgència, quan el seu import no és superior a 40.000 euros en el cas dels contractes d'obres i a 25.000 euros en el cas dels de serveis i subministraments.

d) En els contractes d'obres d'un import inferior a 24.000 euros i en els de serveis i subministraments d'un import inferior a 15.000 euros, que són considerats contractes menors.

e) En els contractes amb objectes de notori caràcter artístic.

f) Els contractes vinculats a esdeveniments, activitats o serveis de promoció econòmica, cultural, artística, turística, lúdica o esportiva en els quals, pel seu objecte, no és possible promoure la concurrència d'oferta. Es considera que es dona aquesta circumstància quan l'especificitat de l'objecte del contracte, que ha de quedar justificada en l'expedient, fa que una única empresa proponent pugui realitzar-lo, com és el cas, entre d'altres, dels contractes relatius a la celebració d'esdeveniments amb alguna de les característiques següents: de caràcter únic; amb empreses col·laboradores de prestigi notori o titulars de marques registrades; o que responen als objectius estratègics de l'empresa adjudicadora, d'acord amb criteris d'oportunitat degudament justificats.

g) En els contractes que corresponen a encàrrecs del Consell d'Administració d'Andorra Telecom relatius a una matèria de la seva competència que té incidència en les directrius i decisions polítiques que determinen els objectius estratègics del Govern o d'Andorra Telecom.

j) En obres, serveis i subministraments complementaris no previstos en el projecte, però que resulten ineludibles a conseqüència de circumstàncies imprevistes, sempre que el seu import no excedeixi el 20 % del preu del contracte i sempre que l'execució s'adjudiqui a l'empresa contractista titular del contracte principal.

2. En els casos enumerats en les lletres a) i c), l'Òrgan de Contractació demana pressupost o oferta per escrit almenys a tres operadors econòmic amb capacitat per executar el contracte, sempre que sigui possible, i amb l'aprovació prèvia del plec de bases corresponent. Les ofertes presentades són obertes per la mesa de contractació.

3. En els casos enumerats en les lletres b), e), f), g) i j), la tramitació de l'expedient no exigeix l'aprovació del plec de bases, ni la demanda de pressupost o oferta a un mínim de tres operadors econòmics amb capacitat per executar el contracte, ni la constitució de la mesa de contractació.

4. En els casos enumerats en la lletra d) referents als contractes menors, la tramitació de l'expedient s'efectua, sempre que sigui possible, per mitjà de la Plataforma de contractació del sector públic i només exigeix la incorporació de la factura a la liquidació. La factura substitueix el document contractual i l'acta de conformitat del subministrament a la recepció de les obres o dels serveis, segons correspongui. Aquests contractes no poden tenir una durada superior a un any, ni ser objecte de pròrroga ni de revisió de preus.

5. Excepcionalment, en els contractes d'una durada superior a un any l'import dels quals —per tota la durada, incloses les pròrrogues i les revisions de preus— sigui igual o inferior als imports que estableix la lletra d), la tramitació de l'expedient es pot fer mitjançant contractació directa, d'acord amb el que estableix aquest article pel que fa als contractes menors. En aquests contractes, però, la tramitació de l'expedient requereix la formalització d'un contracte.

ARTICLE 22. CONTRACTACIÓ DIRECTA - COMPRA MODALITAT PROCEDIMENT SIMPLIFICAT

En cas de contractacions de béns o serveis d'un import inferior a mil euros (<1.000.- €) mensuals per establiment o a una mateixa empresa proveïdora o contractista i que no superen l'import acumulat de tres mil euros (>3.000.- €) mensuals per àrea es podrà emprar el procediment de contractació directa - compra modalitat procediment simplificat.

Aquest procediment s'ajustarà als següents tràmits:

- L'inici del procediment de contractació només requerirà la formalització d'un full de comanda simplificat per part de la persona que percebi la necessitat de la contractació.
- L'autorització i la formalització de la contractació requerirà l'autorització d'una persona que ostenti la direcció del departament o, si escau, per la persona en la qual delegui la direcció del departament, la qual, podrà adquirir o contractar el bé o servei amb els límits temporals i d'import previstos en aquest mateix apartat directament a l'establiment comercial que estimin convenient o bé de forma telemàtica o a distància.

En tot cas, les adquisicions dutes a terme en mèrits d'aquest procediment simplificat hauran de ser conformes amb els principis i directrius generals de contractació d'Andorra Telecom, previstos en aquest mateix Manual.

ARTICLE 23. SUBHASTA

1. La subhasta pot emprar-se sempre que les especificacions del contracte que s'hagi d'adjudicar es puguin establir de manera precisa en els plecs que regeixen la licitació i que les prestacions que constitueixen el seu objecte no tinguin una gran complexitat.

2. En el cas dels contractes d'obres, la subhasta pot aplicar-se quan l'estimació base i la quantia d'adjudicació són inferiors a 180.000 €, sempre que l'execució no exigeixi una qualificació tècnica especial o la utilització de maquinària o d'aparellatge d'alta complexitat .

ARTICLE 24. PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ EN RÈGIM DE CONCURS

Les contractacions en règim de concurs dutes a termes per Andorra Telecom, subjectes al present Manual, s'hauran de dur a terme d'acord amb algun dels procediments que es detallen a continuació:

1. Procediment obert.
2. Procediment restringit.
3. Procediment restringit sense publicitat.
4. Procediment negociat amb publicitat.
5. Diàleg competitiu.
6. Associació per a la innovació.
7. Concurs de projectes.

A aquests procediments se'ls aplicaran les fases de contractació previstes a l'article 28 del present Manual.

24.01 CONCURS MODALITAT DE PROCEDIMENT OBERT

1.- En el procediment obert, qualsevol operador econòmic que compleix els requisits establerts legalment pot presentar una proposta. Qualsevol negociació dels termes dels contractes queda completament exclosa.

2.- El termini de presentació d'ofertes, des de la data de la publicació de l'anunci de la licitació, ha de ser d'un mínim de trenta dies. Aquest termini es pot escurçar fins a la meitat si l'Òrgan de Contractació ha publicat anuncis previs o bé en el cas que concorrin circumstàncies que justifiquin la urgència de la tramitació. En aquells procediments per compres de béns o serveis de l'àmbit de les telecomunicacions aquest termini pot ser inferior a aquest mínim de trenta dies.

3.- El termini per adjudicar el contracte és de fins a quinze dies si l'únic criteri per adjudicar-lo és el preu, i de fins a dos mesos quan es tenen en compte una pluralitat de criteris. El plec de clàusules administratives particulars pot establir un termini diferent.

24.02 CONCURS MODALITAT DE PROCEDIMENT RESTRINGIT

1.- El procediment restringit és especialment indicat per als contractes de serveis de gran complexitat o estratègics.

2.- En el procediment restringit, tota empresa interessada pot presentar una sol·licitud de participació, responent a una convocatòria de licitació. Només les empreses que són seleccionades per l'Òrgan de Contractació poden presentar ofertes. Queda completament exclosa qualsevol negociació dels termes del contracte.

3.- Abans de l'anunci de licitació, l'Òrgan de Contractació estableix en el plec de clàusules administratives els criteris objectius de solvència que han de complir les empreses per ser seleccionades. Indica el nombre mínim i, si ho considera, el nombre màxim d'empreses que seleccionarà, que no pot ser inferior a cinc.

4.- El termini de presentació de les ofertes pren en consideració la complexitat i l'abast del contracte, o els objectius estratègics perseguits.

5.- Els terminis d'adjudicació del contracte són els mateixos que per al procediment obert.

24.03 PETICIÓ OFERTA MODALITAT DE PROCEDIMENT RESTRINGIT SENSE PUBLICITAT

És aquell procediment emprat per a contractacions de béns o serveis de l'àmbit de les telecomunicacions que, per la seva peculiaritat, no exigeix una convocatòria pública, i en el que únicament les empreses contractistes seleccionades per la Societat que compleixen amb els criteris establerts per l'objecte de contractació, poden presentar les seves ofertes.

24.04 CONCURS MODALITAT DE PROCEDIMENT NEGOCIAT AMB PUBLICITAT

1.- En el procediment negociat, l'adjudicació recau en l'empresa proponent que presenta la proposició més avantatjosa, després de negociar les condicions del contracte amb una o diverses empreses candidates, sempre que es donin les circumstàncies previstes per aquest procediment i excepte en els supòsits excepcionals que contempla aquest Manual en què l'adjudicació recau en l'única empresa proponent.

L'Òrgan de Contractació pot adjudicar contractes sobre la base de les ofertes inicials sense negociació quan hagi indicat en l'anunci de licitació o en la invitació que es reserva aquesta possibilitat.

2.- Els Òrgans de Contractació poden utilitzar el procediment de licitació negociat quan la prestació objecte del contracte ha de ser adaptada en relació amb la disponibilitat del mercat, quan presenta solucions innovadores, quan l'adjudicació exigeix una negociació per raons jurídiques, financeres o de riscos i quan en procediments oberts o restringits previs no s'han presentat ofertes adequades.

3.- El plec de condicions generals determina els aspectes econòmics i tècnics que s'han de negociar i els que són requisits mínims no negociables; el procediment que se segueix, que ha de garantir la transparència, la publicitat i la no-discriminació; i els criteris d'adjudicació. Llevat del procediment negociat sense publicitat, els Òrgans de Contractació han de publicar un anunci de licitació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

24.05 CONCURS MODALITAT DE DIÀLEG COMPETITIU

1.- En el diàleg competitiu els Òrgans de Contractació donen a conèixer les seves necessitats i els requisits en l'anunci de licitació i els defineixen en aquest anunci o en els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques. També donen a conèixer i defineixen els criteris d'adjudicació escollits i donen un termini indicatiu.

2.- En el cas que els Òrgans de Contractació d'Andorra Telecom decideixin utilitzar aquest procediment, aquest es realitzarà segons s'estableix en la Llei 14/2022, del 12 de maig, de contractació pública.

24.06 CONCURS MODALITAT D'ASSOCIACIÓ PER A LA INNOVACIÓ

1.- L'associació per a la innovació és un procediment que té com a finalitat el desenvolupament de productes, serveis o obres innovadors que no es troben en el mercat i la compra ulterior dels subministraments, serveis o obres resultants.

2.- En el cas que els Òrgans de Contractació d'Andorra Telecom decideixin utilitzar aquest procediment, aquest es realitzarà segons s'estableix en la Llei 14/2022, del 12 de maig, de contractació pública.

24.07 CONCURS DE PROJECTES

1.- Són concursos de projectes els procediments encaminats a l'obtenció de plans o projectes, principalment en els camps de l'arquitectura, l'urbanisme, l'enginyeria i el processament de dades, a través d'una selecció, amb concessió de premis o sense. Després de la licitació corresponent, la tria s'encomana a un jurat, designat de conformitat amb el que estableixen les bases del concurs i integrat, entre altres membres, per persones professionals externes i titulades en la matèria del concurs i de trajectòria acreditada. Les normes relatives a l'organització d'un concurs de projectes, incloent-hi la composició del jurat, es posen a disposició de les persones que estan interessades a prendre-hi part.

2.- En el cas que els Òrgans de Contractació d'Andorra Telecom decideixin utilitzar aquest procediment, aquest es realitzarà segons s'estableix en la Llei 14/2022, del 12 de maig, de contractació pública.

VII. FASES DE CONTRACTACIÓ

ARTICLE 25. INFORMACIÓ PRÈVIA

1. Andorra Telecom pot consultar amb els operadors econòmics i fer estudis de mercat, amb l'objectiu de preparar correctament les licitacions i informar els operadors dels seus plans i de les condicions i els requisits que demanarà per concórrer-hi.

2. Aquestes consultes es fan en condicions que no falsegin la lliure competència en la tramitació i l'adjudicació de la contractació. No impedeixen la concurrència a la licitació dels operadors econòmics que han estat consultats.

ARTICLE 26. INICI, CONTINGUT I APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

1. Prèviament a la subscripció de qualsevol contracte cal tramitar l'expedient corresponent, que s'inicia amb l'exposició de la necessitat de formalitzar el contracte per part de l'Òrgan de Contractació.

2. L'expedient s'ha de referir a la totalitat de l'objecte del contracte, sense perjudici de les disposicions específiques per als contractes adjudicats per lots.

3. A l'expedient s'hi incorporen el contracte, el plec de clàusules administratives generals i particulars i el de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i que han d'incorporar el seu valor estimat. Cal, a més, un certificat de suficiència de crèdit o un document equivalent que acrediti l'existència de finançament.

4. Cal que l'expedient justifiqui:

a) El procediment de licitació elegit.

b) La classificació exigida a les empreses participants, si escau.

c) En cas de ser necessari, els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els que es tindran en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució.

d) Els criteris socials i ambientals, introduïts als plecs de clàusules administratives particulars i els instruments que s'empraran per al seu seguiment durant l'execució del contracte, i la seva vinculació amb l'objecte del contracte.

e) El valor estimat del contracte, indicant tots els conceptes que l'integren.

f) La necessitat de la contractació i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.

g) Si escau, la decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte.

5. Un cop completat, l'Òrgan de Contractació l'aprova i n'aprova també la despesa, i s'obre el procediment de licitació.

ARTICLE 27. MODALITATS DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

1. En cas de necessitat inajornable o quan raons d'interès públic aconsellen accelerar una adjudicació, l'Òrgan de Contractació aprova la declaració d'urgència, degudament motivada. La tramitació de l'expedient mitjançant la modalitat urgent presenta les diferències següents respecte de l'ordinària:

a) Preferència respecte a la tramitació ordinària.

b) Reducció a la meitat dels terminis concernents a la licitació i l'adjudicació del contracte, així com a l'elaboració d'informes i el compliment d'altres tràmits.

c) Començament de la prestació objecte del contracte a partir de l'adjudicació, encara que aquest contracte no s'hagi formalitzat.

2. A causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un risc greu per a la salut o l'interès públic o que generin alarma social, o de necessitats que afectin la seguretat del país, l'Òrgan de Contractació pot ordenar l'execució de les obres, els serveis o els subministraments necessaris sense tramitar l'expedient de contractació ni quedar subjecte als requisits formals establerts a la Llei. Posteriorment, l'Òrgan de Contractació ha de justificar l'emergència esmentada i complir el que disposa el Manual sobre la recepció i la liquidació de la prestació i el compliment dels contractes.

VIII. DOCUMENTACIÓ PLEC DE BASES

ARTICLE 28. CONTRACTE

El contingut del contracte exposarà les clàusules contractuals a acceptar i signar per part de la l'empresa adjudicatària.

Qualsevol contracte subscrit per Andorra Telecom, subjecte al present Manual i que no estigui expressament exclòs per aquest, s'ha de formalitzar per escrit i haurà de tenir, almenys, el següent contingut:

- La identificació de les parts i l'acreditació de la capacitat de les persones signatàries.
- La definició de l'objecte del contracte.
- El preu o la manera de determinar-lo i les condicions de pagament.
- La durada del contracte o les dates estimades per a l'inici de la seva execució i per a la seva finalització, així com la de les pròrrogues que hi estiguessin previstes.
- Les condicions de recepció, lliurament o admissió de les prestacions de l 'empresa contractista.
- Les causes de resolució i les seves conseqüències, així com les penalitzacions que, eventualment, puguin establir-se i puguin correspondre.
- La submissió a l'ordre jurisdiccional.

28.01 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte podrà ser determinat o consistir en un conjunt obert i indeterminat de prestacions de la mateixa naturalesa a complir durant un període de temps determinat.

En tot cas, no es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir la quantia d'aquest i eludir d'aquesta manera els requisits del procediment que correspongui, de conformitat amb aquest Manual. No obstant això, s'admet el fraccionament del contracte quan l'objecte d'aquest sigui un conjunt de prestacions o béns que s'hagin de realitzar o subministrar en fases o lots independents, sempre que, tot i constituir una unitat, aquests puguin utilitzar-se o aprofitar-se de forma separada.

28.02 PREU

Els contractes han de preveure un preu cert, fix o determinable per paràmetres objectius previstos en el mateix contracte. Formen part del preu, tots els impostos indirectes no recuperables.

Els preus dels contractes es podran formular tant en termes de preus unitaris referents als diferents components de la prestació o unitats, com en termes de preus aplicables a la totalitat de les prestacions del contracte.

28.03 DIVISIÓ EN LOTS

A fi de permetre i impulsar la participació de les microempreses i les petites i mitjanes empreses, els Òrgans de Contractació han de preveure la realització independent de cada una de les parts

del contracte, mitjançant la divisió en lots separats, sempre que l'objecte del contracte ho permeti. L'expedient de contractació ha de recollir explícitament la justificació de no dividir en lots en cas de prendre's aquesta decisió.

Els Òrgans de Contractació fixen la mida i l'objecte d'aquests lots. Es pot limitar la participació d'una empresa licitadora en un únic lot o en diversos.

ARTICLE 29. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS I PARTICULARS

1. El contingut dels plecs de clàusules administratives generals i particulars contenen com a mínim una descripció detallada del contingut del contracte, el número d'expedient i el tipus de contracte.

2.- Els plecs de clàusules contractuals i comercials hauran de contenir, com a mínim, el següent:

- Definició de l'objecte del contracte.
- Característiques bàsiques del contracte.
- Drets i obligacions específiques de les parts del contracte.
- Les condicions essencials de caràcter tècnic, jurídic i econòmic que regiran la petició d'oferta i el contracte.
- Procediment de contractació.
- Documentació a presentar per les empreses oferents i contingut de les ofertes.
- Modalitat d'admissió de les ofertes.
- Criteris d'adjudicació.
- Garanties, si s'escau.

3. Abans de la licitació o, si escau, de la contractació directa, l'Òrgan de Contractació ha d'aprovar un plec de clàusules administratives generals i particulars que han d'incloure els pactes del contracte. En el cas d'errors que afectin el seu contingut, l'Òrgan de Contractació pot optar entre declarar desert el concurs o esmenar l'expedient i concedir una ampliació del termini de presentació d'ofertes, per garantir la igualtat d'oportunitats de les empreses licitadores i la transparència.

ARTICLE 30. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

1. Les prescripcions tècniques defineixen, de conformitat amb els requisits que per a cada contracte estableix la Llei, les qualitats i les seves condicions socials i ambientals. Proporcionen a les empreses accés al procediment de contractació en condicions d'igualtat i en cap cas no impliquen la creació d'obstacles injustificats que alterin la competència.

2. L'òrgan de contractació ha d'aprovar també, abans de la licitació o, si escau, de la contractació directa, un plec de prescripcions generals i tècniques particulars que ha de regir l'execució del contracte i que ha de permetre identificar les necessitats concretes i específiques a les quals ha de respondre el contracte a licitar. En els supòsits de contractació directa, és un plec simplificat, sempre que l'objecte i la naturalesa del contracte ho facin possible. En el cas d'errors que afectin el seu contingut, l'Òrgan de Contractació pot optar entre declarar desert el concurs o esmenar l'expedient i concedir una ampliació del termini de presentació d'ofertes, per garantir la igualtat d'oportunitats de les empreses licitadores i la transparència.

IX. GARANTIES

ARTICLE 31. GARANTIES

1.- L'Òrgan de Contractació establirà les garanties que consideri adients, sempre que hagin estat comunicades a les empreses contractistes amb caràcter previ a la presentació de l'oferta i siguin les mateixes per a tots o totes les o els eventuals candidats o candidates.

2.- Les empreses adjudicatàries dels contractes en els quals s'hagi establert una garantia, estan obligades a constituir-la abans de la formalització del contracte.

3.- La garantia es retorna un cop aprovades la recepció i la liquidació definitives o, si escau, es cancel·la l'aval, dins del termini d'un mes. Si l'empresa contractista no el formalitza per causes derivades de la seva pròpia voluntat, Andorra Telecom pot quedar-se l'import en concepte de danys i perjudicis.

4.- La garantia es pot constituir per transferència o xec bancari o per altres mitjans de pagament admesos, o mitjançant un aval d'entitat bancària o una assegurança de caució subscrita amb una entitat asseguradora degudament autoritzada per operar al Principat d'Andorra. Es pot admetre per retenció en el pagament inicial a l'empresa contractista.

X. CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA

ARTICLE 32. LA CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA

1.- Andorra Telecom fomenta la contractació electrònica en el seu procediment de contractació, ja que permet agilitzar el procediment i redueix l'impacte en el medi ambient, evitant documents en paper.

2.- En la mesura que sigui possible, tota la informació que es publica, incloent-hi l'anunci de licitació i tots els documents que integren l'expedient de contractació, es difondrà per mitjans electrònics i, sempre que sigui possible, a través de la plataforma de contractació del sector públic.

3.- En la tramitació dels procediments d'adjudicació, qualsevol comunicació o notificació d'Andorra Telecom cap a l'empresa licitadora, així com les comunicacions o notificacions adreçades a les empreses contractistes durant l'execució del contracte, s'hauran de fer en format electrònic.

4.- L'obertura de les ofertes es durà a terme per un procediment que garanteixi la difusió de la informació a totes les empreses licitadores i, sempre que sigui possible, a través de la plataforma de contractació del sector públic.

XI. RACIONALITZACIÓ TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ

ARTICLE 33. RACIONALITZACIÓ TÈCNICA

1.- La racionalització tècnica permet evitar la reiteració i multiplicació de procediments, quan preveuen prestacions que cal repetir durant un període de temps; o quan es vol agrupar la capacitat de contractar de diverses entitats obres, serveis, subministraments, idèntics o molt similars.

2.- Per racionalitzar i ordenar l'adjudicació de contractes, els Òrgans d'Adjudicació poden, entre altres mesures:

- Concloure acords marc.
- Articular sistemes dinàmics d'adquisició.
- Centralitzar la contractació d'obres i subministraments en serveis especialitzats.

ARTICLE 34. ACORDS MARC

Andorra Telecom pot efectuar acords marc amb una o diverses empreses per tal de fixar les condicions a què s'hagin d'ajustar els contractes que pretenguin adjudicar durant un període de temps determinat, sempre que el recurs a aquests instruments no s'efectuï de manera abusiva o que la competència es vegi obstaculitzada, restringida o falsejada.

ARTICLE 35. SISTEMES DINÀMICS D'ADQUISICIÓ

Andorra Telecom pot articular sistemes dinàmics d'adquisició d'obres, serveis i subministraments d'ús corrent amb característiques, generalment, disponibles al mercat, que satisfacin les seves necessitats, sempre que el recurs a aquest sistema no s'efectuï de manera que la competència es vegi obstaculitzada, restringida o falsejada.

ARTICLE 36. CENTRALS DE CONTRACTACIÓ I CONTRACTACIÓ CONJUNTA ESPORÀDICA

Andorra Telecom podrà centralitzar la contractació d'obres, serveis i subministraments, atribuint-la a serveis especialitzats.

La central de contractació d'Andorra Telecom podrà actuar adquirint subministraments i serveis sigui conjuntament o per a altres entitats del sector públic, o adjudicant contractes o constituint acords marc i sistemes dinàmics d'adquisició per a la realització d'obres, subministraments o serveis destinats a les mateixes entitats, segons el que estableix la Llei 14/2022, del 12 de maig, de contractació pública.

De la mateixa forma, Andorra Telecom es podrà beneficiar de les adquisicions o dels contractes adjudicats per altres entitats del sector públic segons els mateixos criteris.

ARTICLE 37. DISPOSICIÓ FINAL - ENTRADA EN VIGOR

El present Manual entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació definitiva per part del Consell d'Administració d'Andorra Telecom.

Nota: En aquest document s'ha utilitzat en alguns casos el gènere masculí no marcat, com a forma genèrica o neutra de referir-nos a un conjunt de persones de diferent sexe (masculí, femení, no binari).